Taxas Administrativas – NeuroGime Academy

Documentos académicos		
Serviço	**Taxa**	**Prazo normal**
Declaração de matrícula	Gratuito	5 dias úteis
Declaração de matrícula detalhada	5 €	5 dias úteis
Declaração de frequência	Gratuito	5 dias úteis
Declaração de frequência com cronograma	5 €	5 dias úteis
Declaração de frequência com conteúdos programáticos	5 €	5 dias úteis
Declaração de frequência com horas frequentadas	5 €	5 dias úteis
Declaração de frequência com notas por módulo	5 €	5 dias úteis
Declaração de frequência e não dívida	5 €	5 dias úteis
Declaração de frequência de prova de avaliação	Gratuito	5 dias úteis
Declaração de presença	Gratuito	5 dias úteis
Certificado de conclusão	Gratuito	30 dias úteis
Certificado SIGO	Gratuito	30 dias úteis
Declaração de participação em webinar	6,50 €	3 dias úteis
Gravação de webinar	6,50 €	3 dias úteis
Declaração de participação e gravação de webinar	11 €	3 dias úteis

2.ª via e correções		
Serviço	**Taxa**	**Prazo normal**
Segunda via de certificado ou declaração	7 €	5 dias úteis
Correção de dados por erro do formando	5 €	5 dias úteis
Correção de dados por erro do NeuroGime Academy	Gratuito	5 dias úteis
Serviços administrativos extraordinários		
Serviço	**Taxa**	**Prazo normal**
Urgência na emissão, em até 24 horas	10 €	1 dia útil
Extensão do acesso à formação	15 € por cada 30 dias	5 dias úteis
Reabertura de processo *Pedido de quem não concluiu o processo formativo, no prazo máximo de um ano após o termo da ação (Regulamento da Atividade Formativa, Art. 12.º-A).*	25 €	5 dias úteis
Reabertura de acesso ao Moodle *Reabertura do perfil na plataforma Moodle, com acesso por 30 dias.*	15 €	5 dias úteis
Transferência de inscrição para nova edição *Formando que fica impedido de concluir a edição em curso e passa para uma edição seguinte da mesma formação. Sujeita a aprovação da Gerência e ao pagamento da eventual diferença de preço.* *Não se aplica quando a transição resulta da alteração de mais de 50% das sessões síncronas (Art. 15.º, n.º 6 do Regulamento).*	25 €	5 dias úteis
Serviços pedagógicos e avaliação		
Serviço	**Taxa**	**Prazo normal**
Avaliação extraordinária por assiduidade	20 €	5 dias úteis
Reinscrição em especialização avançada *Nova inscrição de quem já concluiu ou encerrou o processo numa edição anterior.*	30 €	5 dias úteis
Inscrição em módulo avulso: formação síncrona	16 € por hora	5 dias úteis
Inscrição em módulo avulso: formação assíncrona	12 € por hora	5 dias úteis

Melhoria de nota	3 € por avaliação	5 dias úteis
Revisão de classificação *Pedido no prazo de 15 dias após a publicação da classificação. A taxa é devolvida se a revisão alterar a classificação a favor do formando.*	10 € por avaliação	10 dias úteis
Atraso na submissão do projeto final	10 € por mês	Não aplicável
Condições de pagamento		
Serviço	**Taxa**	**Prazo normal**
Pagamento em prestações *Acréscimo sobre o valor final da formação, após aplicação de eventuais descontos, para custos administrativos e de gestão associados ao pagamento faseado.*	10 %	Não aplicável
Atraso no pagamento de prestação *Aplicável a partir do dia 9 do mês de vencimento, uma só vez por prestação. O pagamento é devido até ao dia 8 de cada mês.*	5 € por prestação em atraso	Não aplicável
Desistências e cancelamentos		
Serviço	**Taxa**	**Prazo normal**
Desistência (Art. 12.°, n.° 3 do Regulamento) *Não há lugar a qualquer taxa: na desistência comunicada com 30 ou mais dias de antecedência, o valor pago é devolvido na totalidade ou utilizado noutra ação formativa, à escolha do formando.*	Gratuito	5 dias úteis
Livre resolução (Art. 12.°-B do Regulamento) *Devolução da totalidade dos montantes pagos, no prazo máximo de 14 dias a contar da comunicação.*	Gratuito	14 dias
Cancelamento da ação pelo NeuroGime Academy	Art. 14.° n.° 4 do Regulamento	5 dias úteis
Assiduidade		
Serviço	**Taxa**	**Prazo normal**
Justificação de falta	Gratuito	Não aplicável
Estatuto de trabalhador-estudante	Gratuito	5 dias úteis

Justificação de falta. O formando deve justificar as faltas no prazo de 5 dias úteis, nos termos do Regulamento da Atividade Formativa (MOD.24).

Condições gerais. Os prazos contam-se após a receção do pedido completo e a regularização de valores em dívida. Os serviços sujeitos a decisão, validação externa ou informação adicional podem ficar suspensos até estarem reunidas as condições de emissão ou execução.

Disposições Finais:

1. As taxas administrativas não são reembolsáveis após a prestação do respetivo serviço, nem em caso de desistência do formando, independentemente do momento em que esta ocorra, sem prejuízo da devolução prevista no Regulamento da Atividade Formativa em caso de cancelamento pelo NeuroGime Academy.
2. Os casos omissos ou situações excecionais serão analisados e resolvidos pela Gerência do NeuroGime Academy, de acordo com as circunstâncias específicas de cada situação.
3. O presente documento poderá ser revisto e atualizado sempre que se considere necessário, nomeadamente por motivos legais, organizacionais ou de melhoria contínua dos serviços prestados.
4. A cada inscrição aplica-se a versão da presente tabela em vigor na data da inscrição e aceite pelo formando nesse momento, nos termos do Artigo 32.º do Regulamento da Atividade Formativa (MOD.24).

Aprovado Pela Gerência do NeuroGime Academy

Entrada em Vigor: 2 de novembro de 2026

Histórico de Revisões

Revisão	Data	Descrição das Alterações
00	01.01.2026	Emissão inicial.
01	14.09.2026	Uniformização da designação «Declaração de Participação», em conformidade com o Regulamento da Atividade Formativa (MOD.24). Especificação do âmbito da Declaração de Presença (sessão síncrona de formação, excluindo webinars e outros eventos). Substituição do termo «mensalidade» por «prestação». Criação da secção «Condições de Pagamento», com a taxa de gestão aplicável ao pagamento em prestações. Indicação do modo de disponibilização da Gravação de Webinar (link de visualização, durante 6 meses). Alinhamento do prazo de emissão e envio dos serviços opcionais dos webinars com o

		MOD.24. Clarificação da Disposição Final 1 quanto à devolução em caso de cancelamento pelo NeuroGime Academy.
02	19.10.2026	Indicação do prazo normal de cada serviço. Criação da taxa de Transferência de inscrição para nova edição (25 €) e especificação das condições das taxas de reabertura de acesso ao Moodle, transferência e reinscrição. Reposição das Condições de pagamento e das Disposições finais. Uniformização da designação «Declaração de participação em webinar». Inclusão da justificação de falta e do estatuto de trabalhador-estudante. Taxa de atraso no pagamento de prestação movida para as Condições de pagamento, com data limite no dia 8 de cada mês. Criação da taxa de revisão de classificação (10 €) e da taxa de reabertura de processo (25 €).
03	02.11.2026	Alinhamento com o Regulamento da Atividade Formativa (MOD.24) Rev.10. Desistência (Art. 12.°, n.° 3): indicação expressa de que não há lugar a taxa. Criação da linha relativa ao direito de livre resolução (Art. 12.°-B), sem taxa. Transferência de inscrição: isenção quando a transição resulta da alteração de mais de 50% das sessões síncronas (Art. 15.°, n.° 6). Nova disposição final 4: versão da tabela aplicável a cada inscrição (Art. 32.°).